

## CONCOURS 24-002-C

### DIRECTION ADJOINTE AU MAINTIEN DES ACTIFS

#### Poste permanent à temps plein

#### Nos avantages



*Jusqu'à 30 jours  
de vacances*



*Fond de pension  
(prestations  
déterminées)*



*Programme de  
reconnaissance*



*Installations  
sportives*



*Assurances*



**84 101 \$ à 112 133 \$**

La rémunération et les conditions d'emploi sont fixées par le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel.

Prime de disponibilité.



[Cliquez](#)

**1<sup>er</sup> novembre 2024**

Date limite pour postuler

#### Le défi à relever

---

Sous l'autorité du directeur des ressources matérielles, vous serez responsable de la gestion de **l'entretien spécialisé, curatif et préventif, du bâtiment, terrain, systèmes et équipements**. Vous assurerez la coordination des différentes activités requises au bon fonctionnement du service ainsi qu'à son développement.

Vous devrez également assurer un rôle de **service-conseil et d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires** du Collège pour favoriser la gestion et l'utilisation optimale des ressources matérielles.

Il vous faudra également **gérer les ressources humaines sous votre responsabilité**. Dans cet esprit, nous recherchons une personne qui possède un leadership reconnu, qui favorise la recherche de consensus et possède la capacité de rassembler les personnes. Son approche de gestion est empreinte d'un très grand respect des individus, fait preuve de jugement et d'ouverture d'esprit et est habile dans la résolution de problèmes.

#### Vos responsabilités

---

- Collaborer avec les gestionnaires du service, les technicien(ne)s et les gens de métier pour coordonner l'ensemble de l'entretien correctif et préventif de toutes les installations;
- Assurer la mise en place et la réalisation du processus de planification et de réalisation des projets de réfections et de déficit d'entretien du Cégep;
- Participer à l'élaboration des budgets annuels et décennaux nécessaires aux projets à mettre en œuvre pour contrer la vétusté des systèmes électromécaniques, d'enveloppe du bâtiment, structuraux et civils qui composent l'ensemble immobilier;
- Participer, analyser et recommander les orientations et spécifications d'équipements en lien avec les projets d'investissements;
- Octroyer des mandats à des professionnels externes en vue d'appels d'offres publics, effectuer les suivis de chantiers nécessaires à la bonne réalisation des projets que vous supervisez;
- Coordonner et contrôler les contrats de service d'entretien des bâtiments et les opérations quotidiennes;
- Gérer les documents et les systèmes pour les programmes d'entretien préventif liés au bâtiment et aux équipements;
- Déterminer les besoins en ressources humaines, financières et matérielles, soumettre des recommandations à votre supérieur;

- Intégrer de saines pratiques de service à la clientèle pour améliorer la qualité globale des services;
- Participer à la mise en œuvre et l'application de politiques en santé et sécurité ainsi qu'aux activités de prévention en matière de santé et sécurité au travail;
- Assurer une bonne gestion des documents relatifs au bâtiment et équipements : plans, devis, contrats, dessins d'atelier, etc.;
- Représenter le Cégep auprès d'instances internes et externes concernant les dossiers qui vous sont confiés.

### **Les qualifications et exigences requises**

---

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en génie du bâtiment, en génie mécanique ou autre diplôme jugé pertinent;
- Membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec un atout;
- Cinq années d'expérience pertinente dans le domaine du bâtiment, dont au moins trois dans un poste de gestion;
- Maîtrise de la langue française écrite et parlée;
- Capacité à travailler en équipe et à mobiliser son équipe de travail;
- Grande capacité d'analyse et de synthèse;
- Avoir la capacité de travailler sous pression avec des échéanciers serrés;
- Habiletés de communication et de gestion;
- Disponibilité et flexibilité à travailler en dehors de l'horaire normal de travail;
- Connaissance en développement durable un atout.

### **Tests requis**

Français et évaluation des compétences de gestion.

**Les entrevues auront lieu** le 8 novembre 2024 et l'évaluation du profil des compétences de gestion par une firme spécialisée le 14 ou le 15 novembre 2024.

Le Cégep André-Laurendeau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, nous invitons les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.

Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez envers le Cégep André-Laurendeau, mais seules les personnes retenues seront contactées.