

# **Coordonnateur.trice du Service d'aide psychosociale (SAPS) et du Service d'intervention et de prévention des violences à caractère sexuel (SIPVACS)**

## **Direction**

Direction de la vie étudiante et du soutien à la communauté

## **Numéro de référence**

C-24-3331

## **Début d'affichage internet et externe**

Le 14 mai 2024

## **Fin d'affichage interne et externe**

Le 27 mai 2024, 23 h 59

## **Accès à l'égalité en emploi**

Notre établissement d'enseignement adhère à un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones, ainsi que les personnes en situation de handicap conformément à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

## Description du poste

# Sommaire des responsabilités

Sous l'autorité de la Direction de la vie étudiante et du soutien à la communauté (DVÉSC), la personne titulaire est responsable de planifier, organiser, contrôler et évaluer les services sous sa responsabilité. Plus spécifiquement, la personne occupant ce poste est responsable de l'ensemble des activités reliées aux secteurs suivants :

### Pour les services d'aide :

- Service d'aide psychosociale (SAPS) ;
- Service d'intervention et de prévention des violences à caractère sexuel (SIPVACS) ;
- Programme Je tiens la route ;
- Programme sentinelle / pairs-aidant.

### Pour le Cégep :

- Siège au comité de la Direction de la vie étudiante et du soutien à la communauté ;
- Représente le Cégep auprès de certains organismes externes (CISSSO par exemple) ;
- Coordonne les activités des comités institutionnels permanents suivants :
  - Comité santé mentale ;
  - Comité pour la prévention des violences à caractère sexuel ;
- Participe aux travaux du comité d'harmonisation entre le SAPS/SIPVACS et le Service de soutien à l'adaptation scolaire (SSAS).

### Pour le SAPS et le SIPVACS :

- Collabore avec l'ensemble des directions, des services et des enseignant.es pour proposer des services répondant aux besoins des étudiant.es, ainsi que de l'ensemble de la communauté interne ;
- Coordonne le travail de l'ensemble des équipes sous sa responsabilité ;
- Offre un soutien clinique auprès des intervenant.es du SAPS/SIPVACS ;
- Au besoin, participe aux suivis cliniques des étudiant.es ;
- Assure, auprès du directeur de la DVÉSC et des autres instances, une reddition de comptes relativement aux dossiers placés sous sa responsabilité ;
- Participe à la sélection du personnel conformément aux politiques en vigueur, en collaboration avec la Direction des relations humaines et du développement organisationnel (DRHDO) ;
- Procède à l'évaluation du rendement de son personnel selon les règles en vigueur ;
- Gère le budget de son secteur selon les balises établis par la DVÉSC et le Cégep.

## Exigences

# Le profil recherché

### Compétences recherchées

- Orientation vers la clientèle ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Créativité/Innovation ;
- Adhésion aux valeurs de l'organisation ;
- Dynamique et innovateur ;
- Leadership mobilisateur ;
- Capacité de créer et maintenir de bonnes relations interpersonnelles ;
- Hâbitetés de communication écrite et verbale.

### Les qualifications

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une spécialisation appropriée;
- Expérience acquise dans les domaines de l'intervention psychosociale et de la gestion;

### Les atouts

- Être membre d'un ordre professionnel, un atout.
- Cinq (5) années d'expérience pertinentes, dans le milieu collégial, sera considéré comme un atout;

### Test requis

- Tests d'évaluation linguistique éliminatoires : seuil de réussite à 80 % avec possibilité d'embauche conditionnelle à 70 % ;
- Tests psychométriques et administratifs (EPSI) éliminatoires.

# Détails du poste

**Catégorie d'emploi**

Personnel d'encadrement

**Nom du supérieur immédiat**

Daniel Leduc

**Lieu de travail**

Campus Gabrielle-Roy

**Statut de l'emploi**

Régulier à temps complet

**Échelle salariale**

De 84 101 \$ à 112 133 \$ par année (classe 7)

**Entrée en fonction prévue**

Dès que possible

**Afin de déposer votre candidature, veuillez consulter l'affichage en ligne en cliquant lien suivant ou en effectuant une recherche sur notre site internet selon le numéro de référence.**

[Coordonnateur.trice du SAPS et du SIPVACS](#)

**Remarque**

Prendre note que le poste ou le remplacement sera d'abord offert à l'interne, dans le respect des dispositions des diverses conventions collectives. Advenant que celui-ci n'ait pas été comblé à l'interne, les nouvelles candidatures seront analysées par un comité de sélection.

Veuillez joindre votre curriculum vitae à jour afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé de réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.