

OFFRE D'EMPLOI

Réalise-toi!

Affichage interne - externe
Personnel cadre 2024-2025 – No 01

DIRECTEUR ADJOINT À LA FORMATION CONTINUE

Poste permanent à temps complet

Corps d'emploi : *Directeur adjoint*

Supérieur immédiat : *François Guay, directeur de la formation continue, de l'innovation et de la recherche*

Nature du travail

Sous l'autorité du directeur de la formation continue, de l'innovation et de la recherche, le titulaire du poste exerce les fonctions de planification, d'organisation, de coordination, de supervision et d'évaluation des activités et des ressources ayant trait à la formation créditée, la reconnaissance des acquis et des compétences et l'alternance travail-études, tant pour le Cégep de Thetford qu'au Centre d'études collégiales de Lotbinière.

La description complète du poste est disponible au <https://www.cegepthetford.ca/emplois/offres-demploi/>

Qualifications requises

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une discipline appropriée;
- Minimum de cinq années d'expérience pertinente, dont au moins deux en gestion de personnel;
- Expérience en pédagogie;
- Expérience dans la gestion budgétaire d'importance;
- Expérience en création de partenariats institutionnels et économiques;
- Expérience dans un environnement syndiqué (atout);
- Maîtrise de la langue française.

Le Cégep recherche un leader mobilisateur, capable de rallier son équipe autour d'objectifs stimulants tout en favorisant l'engagement, l'innovation et la collaboration. Il saura incarner une vision stratégique orientée vers le développement et la croissance, tant au sein de son service qu'auprès de ses ressources humaines, créant ainsi un environnement propice à l'épanouissement des talents et l'atteinte de résultats concrets. À l'aise avec les outils informatiques, il sera ouvert aux nouvelles technologies et à une gestion moderne et agile de l'organisation du travail. Bien que l'horaire de travail soit principalement de jour en semaine, il devra se montrer disponible pour des activités de représentation à l'extérieur de l'horaire normal. De plus, il devra être ouvert à se déplacer, notamment pour contribuer au développement des activités du Centre d'études collégiales de Lotbinière, jouant ainsi un rôle clé dans l'expansion et l'enrichissement de notre offre éducative.

Rémunération

La rémunération et les conditions de travail sont celles du Règlement déterminant certaines conditions de travail du personnel d'encadrement des cégeps (classe 7, de 84 101 \$ à 112 133 \$). Le salaire sera revu à la hausse après les négociations des conditions de travail des cadres du réseau collégial.

Programme d'accès à l'égalité

Le Cégep de Thetford souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les personnes issues des groupes visés à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes en situation d'handicap.

Processus de sélection

ENTRÉE EN FONCTION : dès que possible.

Les personnes intéressées sont invitées à fournir leur curriculum vitae, de même qu'un texte d'un maximum de deux pages décrivant leur vision et motivation à exercer la fonction, en déposant les documents sur le site Web du Cégep de Thetford au <https://www.cegeptheftford.ca/emplois/offres-demploi/>, puis Déposez votre candidature, ou par courriel au cv@cegeptheftford.ca, et ce, **au plus tard le 10 octobre 2024, à midi**

Les candidats doivent être disponibles aux dates suivantes :

- Entre le 14 et le 17 octobre 2024 : Pour les tests d'expertise (environ 2 h)
- Le 28 octobre 2024 : Pour une entrevue (environ 2 h)
- Le 31 octobre 2024 : Pour une évaluation psychométrique (tout l'avant-midi)

Nous remercions tous les candidats de l'intérêt porté à notre institution. Cependant, seules les personnes convoquées à un test ou à l'entrevue seront contactées.

Pour information : Vicky Turcotte, directrice des ressources humaines

vturcotte@cegeptheftford.ca

418 338-8591, poste 212

Cellulaire : 418 281-0764