

Directeur(trice) des ressources financières et matérielles

Direction

Direction des ressources financières et matérielles

Numéro de référence

C-010-67444

Début d'affichage externe

Le 14 octobre 2025

Fin d'affichage externe

Le 28 octobre 2025

Accès à l'égalité en emploi

Notre établissement d'enseignement adhère à un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones, ainsi que les personnes en situation de handicap conformément à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

Description du poste

Sommaire des responsabilités

Un rôle stratégique au cœur du développement du Cégep

Sous la supervision de la direction générale, vous jouerez un rôle clé au sein de l'équipe de direction. Vous mettrez à profit votre vision stratégique et votre sens de la collaboration pour assurer la planification, la gestion et le développement des ressources financières et matérielles du Cégep, contribuant ainsi à la qualité des services offerts à la communauté collégiale. Vous participerez à la réalisation de projets d'envergure visant l'amélioration continue des infrastructures et des services.

Les principales responsabilités incluent notamment :

- Participer à la définition de la vision, du plan stratégique et des politiques institutionnelles;
- Conseiller la direction générale sur les enjeux financiers, fiscaux et matériels;
- Élaborer et gérer le budget institutionnel;
- Superviser la comptabilité, la trésorerie et les contrôles internes et externes;
- Optimiser les processus d'approvisionnement et de gestion contractuelle ;
- Planifier et diriger les projets majeurs d'infrastructures et d'entretien;
- Assurer la conformité aux lois, règlements et normes gouvernementales;
- Veiller à la sécurité, à la durabilité et à la performance énergétique des installations;
- Promouvoir la prévention des risques, la transparence et l'intégrité financière;
- Encadrer et mobiliser une équipe dans un climat de collaboration;
- Entretenir des relations stratégiques avec les partenaires internes et externes;
- Contribuer à la réputation d'excellence et d'innovation du Cégep de l'Outaouais;
- **Consulter la description complète du poste dans la section « Documents à consulter » de notre affichage en ligne sur notre site d'emploi.**

Exigences

Le profil recherché

Compétences recherchées

- Capacité de synthèse et d'influence, sens du politique, et maîtrise du pilotage stratégique de l'organisation ;
- Habiletés à établir et à maintenir des relations harmonieuses, mutuellement profitables avec différents collaborateurs et partenaires et à communiquer efficacement dans la langue française à l'oral et à l'écrit ;
- Habiletés à développer des partenariats qui bonifient l'offre de service du Cégep et qui renforcent la synergie et la mutualisation de ressources avec des partenaires de tous les horizons ;
- Savoir s'adapter et accompagner les équipes dans un environnement complexe et changeant, prendre des décisions avec doigté, célérité et courage d'agir ;
- Posséder un leadership mobilisateur : pouvoir formuler et partager une vision porteuse, de la concrétiser en objectifs communs et partagés et de susciter une adhésion forte et durable ;
- Faire preuve d'une pensée stratégique, afin d'appuyer un déploiement optimal de services dont elle est responsable ;
- Capacité à diriger habilement tout en maintenant des relations interpersonnelles harmonieuses et collaboratives ;
- Capacité à établir rapidement sa position éthique et agir avec une intégrité exemplaire ;
- Avoir l'esprit d'équipe, un sens développé de la collaboration et des habiletés dans les relations interpersonnelles.

Les qualifications

- Détenir un baccalauréat en administration des affaires ou dans un champ de spécialisation approprié;
- Posséder dix (10) années d'expérience pertinente, dont au moins cinq (5) années en gestion;
- Être titulaire d'un titre comptable reconnu (CPA) - un atout important;
- Être titulaire d'un diplôme universitaire de cycle supérieur - un atout considérable;
- Connaître le milieu de l'enseignement collégial - un atout;
- Maîtriser les outils informatiques, notamment la suite Office, en particulier Excel ainsi que des systèmes d'information financière (SIF).

Test requis

- Tests d'évaluation linguistique éliminatoires : le seuil de réussite est fixé à 80% avec une possibilité d'embauche conditionnelle si la note se situe entre 70% et 80%
- Tests psychométriques et administratifs éliminatoires.

Détails du poste

Type d'emploi

Personnel d'encadrement

Nom du supérieur immédiat

Steve Brabant, directeur général

Lieu de travail

Campus Gabrielle-Roy et Félix-Leclerc

Statut de l'emploi et horaire de travail

Régulier à temps complet

Échelle salariale

Classe 10 - 112 582\$ à 150 104\$ (le maximum de l'échelle salariale pour le titulaire d'une maîtrise est 153 856\$)

Entrée en fonction prévue

Décembre 2025

Afin de déposer votre candidature, veuillez consulter l'affichage en ligne en cliquant sur le lien ci-dessous ou en effectuant une recherche sur notre site internet.

[Directeur\(trice\) des ressources financières et matérielles](#)

Remarque

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Veuillez joindre votre curriculum vitae à jour afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.