

## OFFRE D'EMPLOI

Directeur(trice) adjoint(e)

Service du cheminement et de l'organisation scolaires (SCOS) – P409

### CÉGEP À DISTANCE

Numéro de concours : 2025-2026-C05

Statut de l'emploi : Régulier à temps complet

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Date et heure de fin de l'affichage externe : Le 1<sup>er</sup> avril à 18 h

Le **Cégep de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Reconnu pour son côté innovateur et humain et pour son orientation vers l'avenir, il a intégré au cœur même de son identité le développement durable.

### DESCRIPTION DU POSTE

Suivant les orientations du Cégep à distance et sous l'autorité de la directrice du Cégep à distance, de la Formation continue et du Service aux entreprises EDAGO, vous exercerez des fonctions de gestion appliquées au secteur du cheminement et de l'organisation scolaire. Vous serez responsable de l'admission, de l'encadrement et de la réussite des élèves, du secteur du tutorat, du secteur de la recherche et responsable de la diffusion des cours. Vous ferez preuve d'un leadership rassembleur auprès de vos équipes et travaillerez en étroite collaboration avec vos collègues de la direction du Cégep à distance et du Cégep de Rosemont afin d'assurer une gestion rigoureuse.

### LES RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

Dans le cadre d'une philosophie et d'une politique de gestion fondées sur les valeurs préconisant le dépassement, la collaboration, l'accessibilité et l'ouverture, vos principales responsabilités seront :

- La gestion de l'ensemble des activités du secteur du registrariat, du cheminement et de l'organisation scolaires;
- La gestion du secteur de la francisation en ligne (FEL);
- La gestion du secteur du tutorat;
- La gestion du secteur de la recherche;
- Le développement, la révision et le respect des politiques, des directives, des programmes et des outils nécessaires au fonctionnement du service;
- La gestion, l'encadrement et le soutien des gestionnaires et des équipes du service du SCOS, dans le respect des échéanciers et des budgets prévus;
- L'élaboration et la mise en œuvre du plan de travail et la détermination des priorités du développement du service;
- L'application des lois, règlements et politiques;
- La mise en œuvre des ententes de partenariat du Cégep à distance liées à votre service avec les différents organismes;

- La représentation du Cégep à distance à différentes instances et auprès de divers organismes;
- L'exercice du rôle-conseil auprès de la directrice et de l'équipe de gestion.

## PROFIL RECHERCHÉ

- Une personne possédant une expérience concrète associée au cheminement et à l'organisation scolaire ainsi qu'à la formation à distance;
- Une personne curieuse et capable d'exercer un leadership stratégique face aux nouvelles technologies;
- Un leader mobilisateur, influent qui collabore avec ses équipes;
- Un gestionnaire de projet agile, organisé et orienté vers les résultats;
- Une personne possédant de fortes habiletés interpersonnelles, capable de travailler en constante collaboration avec les différents partenaires internes et externes de l'organisation.

## EXIGENCES REQUISES

- Un diplôme universitaire terminal de 1er cycle dans un champ de spécialisation approprié (administration, gestion, éducation ou tout autre discipline jugée pertinente);
- Cinq (5) années d'expérience pertinente dans la gestion d'équipes;
- Bonne connaissance des tendances en matière de technologies;
- Expérience de travail dans un milieu en transformation;
- Un diplôme de maîtrise (un atout);
- Bonne connaissance des produits et services TIC reliés à la formation à distance;
- Maîtrise du français oral et écrit;
- Connaissance pratique de l'anglais.

## TRAITEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel*, le salaire annuel se situe entre 100 606 \$ et 134 139 \$ (classe 8).

Si vous vous situez au dernier échelon et que vous détenez une maîtrise, 2,5 % s'ajoute à votre salaire annuel après une année de service.

### Faire partie de la communauté du Cégep de Rosemont, c'est bénéficier de...

- 30 jours de vacances offerts après une année de service ainsi qu'une journée supplémentaire par année de service jusqu'à un maximum de 35 jours annuellement;
- Congé entre Noël et le jour de l'an (fermeture du Cégep);
- Régime de retraite avantageux (RRPE) et régime d'assurances collectives;
- Téléphone cellulaire avec forfait et ordinateur portable fourni;
- Programme de télétravail;
- Programme d'aide aux employés;
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture;

### C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique;
- Coopérative étudiante avec des produits écologiques réutilisables;
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Cégep.

## **POURQUOI JOINDRE L'ÉQUIPE ?**

- Pour rejoindre une équipe expérimentée ayant à cœur la réussite des élèves du milieu collégial;
- Pour travailler dans un milieu chaleureux et stimulant, où tout le monde se connaît et où plus de 100 communautés culturelles se côtoient;
- Pour intégrer un Cégep qui s'implique avec des partenaires et des citoyens du quartier.

## **ENVOYER VOTRE CANDIDATURE**

Afin de procéder à notre processus de sélection, vous devez déposer votre candidature sur le lien suivant :

[Directeur\(trice\) adjoint\(e\) Cégep à distance - SCOS \(P00409\)](#)

**Les entrevues de sélection auront lieu dans la semaine du 6 avril 2026.**

**Les personnes retenues, à la suite des entrevues, devront être disponibles pour passer des tests psychométriques dans la semaine du 6 ou 13 avril 2026 afin de compléter le processus de sélection.**

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.