

Directrice ou directeur des affaires financières et administratives

Concours No : J0626-0212

Emploi d'encadrement

École nationale de police du Québec

La direction des affaires financières et administratives (DAFA) a pour mission d'assurer une saine gestion des finances de l'ENPQ dans le respect de l'environnement réglementaire et législatif ainsi qu'une utilisation optimale et efficace des ressources matérielles de l'École.

Au quotidien

Votre rôle consistera entre autres à :

- Planifier, coordonner, diriger et contrôler les activités financières et administratives, avec une équipe de 3 cadres sous votre responsabilité;
- Veiller à l'application des règles de gouvernance et de gestion établies en vertu des lois, des règlements et des obligations émanant du Vérificateur général du Québec, des marchés publics, du Conseil du trésor, du Contrôleur des finances, de la Société québécoise des infrastructures.
- Répondre, à titre de premier répondant sur le plan financier et administratif, aux demandes du ministère de la Sécurité intérieure, du comité d'audit du CA et du conseil d'administration.

Conditions d'admission

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de 1er cycle en administration, en comptabilité ou en finance.
- Être membre de l'Ordre des comptables professionnels agréés du Québec (CPA).
- Avoir une connaissance approfondie de la structure et du fonctionnement de l'appareil gouvernemental ainsi que des politiques et directives du Vérificateur général du Québec et du Conseil du trésor.
- Posséder une expérience de dix ans en comptabilité, en gestion financière et contractuelle dont cinq ans dans un poste d'encadrement.

Profil recherché

Vous vous démarquez entre autres par :

- Vos habilités relationnelles qui favorisent le travail d'équipe et le service à la clientèle ;
- Votre capacité à promouvoir l'innovation et à encourager l'amélioration continue;
- Votre aptitude à travailler dans un environnement de haute performance, exigeant et en constante évolution.

*En lien avec le référentiel de compétences du gestionnaire-leader de la fonction publique québécoise : https://www.tresor.gouv.qc.ca/fileadmin/PDF/publications/referentiel_competchances.

Échelle de traitement

Salaire annuel : **124 568 \$ à 166 086 \$**, selon le traitement de la personne recrutée avant son entrée en poste à l'ENPQ, dans le respect des paramètres de l'échelle en vigueur.



Régime de retraite



Salle d'entraînement



Cafétéria



Stationnement gratuit

À propos de nous

École nationale de police du Québec

350, rue Marguerite-D'Youville, Nicolet (Québec), J3T 1X4

L'École a l'exclusivité de la formation initiale du personnel policier permettant d'accéder aux pratiques de patrouille gendarmerie, d'enquête et de gestion policière. Elle offre également des activités de perfectionnement policier et effectue de la recherche orientée vers la formation.

Période d'inscription

Du 22 juin au 17 juillet 2026

Les entrevues préliminaires les 26 et 27 août 2026 sur Teams.

Entrevues finales les 3 et 4 septembre 2026

Pour information

Sur le processus de dotation :

dpssc@enpq.qc.ca

Sur les possibilités d'emploi :

enpq.qc.ca/emplois

Pour postuler:

Les personnes intéressées doivent s'inscrire en ligne dans la section « Emplois » de notre site Web au www.enpq.qc.ca et accompagner leur curriculum vitae d'une schématisation de 2 pages au maximum décrivant comment vous aborderiez les défis actuels de notre institution en matière de gestion des ressources financières, contractuelles, après lecture du [plan stratégique de l'École](#).



École nationale
de police

Québec

