


# Nous recrutons – Gestionnaire responsible de la communication – Marketing (remplacement)!

Rejoignez notre équipe
Rejoignez notre communauté

**Situé sur un bel espace vert au cœur de l'arrondissement St-Laurent**

Le Cégep Vanier un établissement public de langue anglaise qui compte environ 1 000 employés à temps plein et à temps partiel, plus de 6 000 étudiants de jour et une direction de la formation continue florissante qui fournit des services aux étudiants adultes, aux étudiants étrangers ainsi qu'aux clients de la communauté et des entreprises.

Outre les Québécois anglophones et francophones, notre environnement multiculturel accueille des enseignants, des employés et des étudiants originaires de plus de 90 nations différentes du monde entier.

Notre établissement s'engage à assurer une représentation au sein de sa communauté. Le Cégep Vanier accueille les candidatures des membres des minorités visibles, des minorités ethniques, des femmes, des peuples autochtones, des personnes handicapées, des personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire, ainsi que d'autres personnes possédant les compétences et les connaissances nécessaires pour s'engager de manière productive auprès de diverses communautés.  L'établissement maintient son engagement pour l'excellence en éducation et reconnaît que l'augmentation de la diversité de son personnel contribue à cet objectif.

## Ce que nous offrons

Vanier est un collège vert accrédité, et les employés bénéficient de nombreux avantages, dont:

- ✓ Des vacances annuelles
- ✓ Accès facile aux transports en commun et aux autoroutes
- ✓ Régime de retraite
- ✓ Assurances collectives
- ✓ Programme d'aide aux employés
- ✓ Développement professionnel
- ✓ Équilibre entre vie professionnelle et vie privée
- ✓ Horaires d'été
- ✓ Télétravail
- ✓ Activités de bien-être et de remise en forme

Envoyez-nous votre CV!

821 Sainte-Croix, Montréal, Québec, Canada H4L 3X9
514 744-7500
**www.vaniercollege.qc.ca**

VANIER
CÉGEP/COLLEGE




# Gestionnaire responsable de la communication – Marketing (remplacement)

Sous l'autorité de la Directrice des communications et des affaires corporatives, le ou la gestionnaire est responsable de la planification, de l'organisation, du contrôle et de l'évaluation des activités sous sa responsabilité. La personne agit comme chef de projet pour le site Web du Collège Vanier et les initiatives promotionnelles externes principalement axées sur le recrutement des étudiants, telles que les campagnes de recrutement pour des programmes ciblés ou pour le Collège dans son ensemble. La personne assiste la direction dans la préparation des budgets et dans l'élaboration et l'application des règlements, des politiques et des plans de travail du collège.

Plus particulièrement, mais pas exclusivement, le ou la gestionnaire:

- Gère et encadre le personnel sous sa responsabilité;
- Identifie les objectifs et la portée des projets sous sa responsabilité et veille à ce que les résultats soient atteints tout en gérant l'ensemble des ressources du projet;
- Contribue à l'élaboration et à la révision des systèmes, des méthodes et des procédures afin de s'assurer que la communication fournit des résultats efficaces et mesurables;
- Élabore et met en œuvre de stratégies de communication destinées à promouvoir divers programmes ou services du Collège;
- Assure la liaison avec les fournisseurs et les agences externes pour veiller à ce que les objectifs du plan de travail soient atteints;
- Collabore avec tous les membres de l'équipe des communications et des affaires générales afin de s'assurer que les objectifs du plan stratégique et du plan de travail annuel sont atteint;
- Remplace la directrice des communications et des affaires corporatives en son absence;

**Catégorie d'emploi:**
Gestionnaire
**Services:**
Communications et affaires corporatives
**Superviseur:**
Isabelle Moncion
**Statut d'emploi:**
Remplacement à temps plein
**Durée du contrat:**
Jusqu'au 7 janvier 2028, ou jusqu'au retour du titulaire à son poste, selon la première de ces deux éventualités
**Lieu du travail:**
Cégep Vanier
**Horaire:**
Du lundi au vendredi,
de 8h30 jusqu'au 16h30
(35 heures par semaine)
**Début de l'affichage:**
19 novembre 2026
**Fin de l'affichage:**
25 novembre 2026 à 17h00
**Échelle salariale:**
$83,646 - $111,524
**Date de début:**
18 décembre 2026

821 Sainte-Croix, Montréal, Québec, Canada H4L 3X9
514 744-7500
www.vaniercollege.qc.ca

VANIER
CÉGEP/COLLEGE




**Catégorie d'emploi:**
Gestionnaire
**Services:**
Communications et affaires corporatives
**Superviseur:**
Isabelle Moncion
**Statut d'emploi:**
Remplacement à temps plein
**Durée du contrat:**
Jusqu'au 7 janvier 2028, ou jusqu'au retour du titulaire à son poste, selon la première de ces deux éventualités
**Lieu du travail:**
Cégep Vanier
**Horaire:**
Du lundi au vendredi,
de 8h30 jusqu'au 16h30
(35 heures par semaine)
**Début de l'affichage:**
19 novembre 2026
**Fin de l'affichage:**
25 novembre 2026 à 17h00
**Échelle salariale:**
$83,646 - $111,524
**Date de début:**
18 décembre 2026

- Représente le service et le Collège au sein de comités institutionnels ou externes.

Le ou la gestionnaire des communications peut également représenter le Collège Vanier lors d'événements de recrutement. Ce poste exige une disponibilité occasionnelle le soir et la fin de semaine.

**Toute autre tâche connexe relevant de la classification de ce poste peut être assignée.**

**Classification:** ADM-5
**Contrat**: 18 décembre 2026 jusqu'au 7 janvier 2028, ou jusqu'au retour du titulaire à son poste, selon la première de ces deux éventualités
**Horaire:** Du lundi au vendredi, 8h30 jusqu'au 16h30
(35 heures par semaine)
**Salaire**: $83,646 - $111,524

**Qualifications:**

- Diplôme de premier cycle dans un domaine de spécialisation approprié, notamment en marketing, en communication, en médias numériques, en design ou dans un autre domaine connexe.

**Conditions exigées:**

Le candidat idéal est une personne axée sur les besoins des utilisateurs, qui prend le temps de rechercher, d'analyser et de comprendre comment les utilisateurs peuvent être servis au mieux. Il a une capacité unique à voir les systèmes et le contexte autour d'une question et à identifier les moyens les plus efficaces pour y répondre en utilisant des stratégies et des tactiques de communication axées sur les résultats. En tant que spécialiste d'un domaine en constante évolution, il apprend régulièrement de nouvelles techniques et plateformes et acquière de nouvelles compétences pour atteindre leur public.

- Expérience démontrée de travail avec des outils de marketing numérique (marketing par courriel, publicités, analyses, etc.);




**Catégorie d'emploi:**
Gestionnaire
**Services:**
Communications et affaires corporatives
**Superviseur:**
Isabelle Moncion
**Statut d'emploi:**
Remplacement à temps plein
**Durée du contrat:**
Jusqu'au 7 janvier 2028, ou jusqu'au retour du titulaire à son poste, selon la première de ces deux éventualités
**Lieu du travail:**
Cégep Vanier
**Horaire:**
Du lundi au vendredi,
de 8h30 jusqu'au 16h30
(35 heures par semaine)
**Début de l'affichage:**
19 novembre 2026
**Fin de l'affichage:**
25 novembre 2026 à 17h00
**Échelle salariale:**
$83,646 - $111,524
**Date de début:**
18 décembre 2026

- Connaissance des principes de base de l'UX et de la conception de contenu **(à tester);**
- Capacité avérée à mener des initiatives de communication stratégiques et proactives;
- Expérience avérée de la direction de la conception de contenu web et de la collaboration avec des partenaires internes et externes pour gérer un site web;
- Compétences avérées en matière de gestion de projets, autonomie et esprit d'initiative;
- Capacité avérée à superviser une équipe et à respecter les délais;
- Excellentes capacités d'écoute et de leadership;
- Très à l'aise avec le changement;
- Curiosité et désir d'apprendre et de progresser;
- Connaissance d'Adobe CC, de SharePoint, des applications Office 365, de Directus ou d'autres systèmes de gestion de contenu WYSIWYG;
- Excellente maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit **(à tester);**
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit **(à tester).**

Les critères ci-dessus sont établies conformément aux dispositions de l'article 7-2.00 de la Politique du personnel d'encadrement.

821 Sainte-Croix, Montréal, Québec, Canada H4L 3X9
514 744-7500
www.vaniercollege.qc.ca

VANIER
CÉGEP/COLLEGE